

审计署 2025 年度计算机审计中级培训

入学测试说明

一、环境要求

- 1.参加测试人员应选择独立、无干扰的空间或房间进行考试，严禁在网吧等公共场所。
- 2.要求环境安静、光线适宜、不逆光、无遮挡、无反光物。
- 3.考试期间除参加测试人员本人外，不得有其他人员进入或滞留。
- 4.除空白答题纸、考试允许携带的文具外，座位内外不准放置任何教材、参考资料等。
- 5.参加测试人员需正面、免冠面对测试手机，不得佩戴智能手环、手表、耳机等。

二、软硬件要求

- 1.为保证测试公平公正性，参加测试人员需准备一部有摄像头、麦克风功能的智能手机或平板，**不得使用**笔记本电脑或台式电脑作为测试设备。
- 2.测试期间手机设备均须设置为“勿扰模式”或“免打扰模式”，关闭通话功能、蓝牙、闹铃、微信、QQ 等所有与考试无关的应用程序和通知；保持屏幕开启状态，取消屏幕“自动锁定”限制，全程确保摄像头打开状态。

3.参加测试人员需在设备上提前下载并安装最新版本的超星“学习通”，并登录超星“学习通”进行答题（超星“学习通”使用说明详见附件 1）。

4.参加测试人员须确保网络信号稳定通畅，信号质量满足视频会议需求，视频画面清晰，音频传输流畅，设备电量充足，必须提前备好设备电源和移动电源，确保在考试过程中不会出现因为手机电量过低自动关机等情况。

三、测试要求与规则说明

1.请所有参加入学测试人员务必按照线上考核注意事项要求，布置考场环境、调试设备，确保考场环境、本人设备、网络等能够满足要求，并正常参加考试。

2.测试期间应自觉服从监考教师管理，严格遵守各项指令，不得以任何理由妨碍监考教师履行职责，不得扰乱线上考场秩序。

3.参加测试人员须主动配合身份核验。

4.参加测试人员应在测试前 20 分钟进入在线考场，确认信息是否一致；测试前 10 分钟未进入在线考场的取消测试资格；测试开始后 20 分钟内不得交卷；测试结束后提交答卷，显示“提交成功”前不得关闭程序，不得清理手机内存、相关数据等。

5.测试期间考生不得离开座位，全程免冠正对测试设备摄像头，且测试设备显示屏须保持在试题界面；考生不得使用耳机（包括有线和无线耳机）。

6.测试期间考生不得截屏、投屏、缩屏、切屏；不得有退出考试系统、接通来电、进入其他应用程序等中断考试系统运行的操作。若考试期间考生切屏达到**3**次及以上或累计时长超过**60**秒，将由监考教师终止其考试并强制交卷。若因考生设备或网络故障等导致监考教师无法监控等异常情况，监考教师将要求考生做出回应，如考生未及时做出正确回应，经巡考人员与监考教师核实后，停止考试并强制交卷，根据系统中已作答部分评阅记录考试成绩。

7.考生不得由他人替考，不得接受他人或机构以任何方式助考；考试期间禁止使用网络进行考题查询、交流；禁止翻阅图书资料；禁止故意阻断网络；禁止故意遮挡或移动摄像头等违规行为。如监考教师发现考生有以上违规违纪行为，将立即中止考生考试并按作弊处理。

8.禁止通过任何形式泄露或公布试题的内容及相关信息；所有设备均禁止录音、录像、录屏和进行网络直播等，不得保存和传播考试有关内容。

9.审计署审计干部教育学院将对测试过程进行全程实时录屏、录像。